



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานกาเจ้าหน้าที่ สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านผือ อำเภอโพนพิสัย จังหวัดหนองคาย
ที่ ๗๑๐๒๘.๑ / วันที่ ๑ ธันวาคม ๒๕๖๘

เรื่อง รายงานผลการบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณพ.ศ. ๒๕๖๘

เรียน นายองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านผือ

ตามที่ งานกาเจ้าหน้าที่ สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านผือ ได้ดำเนินงานเกี่ยวกับการบริหารทรัพยากรบุคคล ตามนโยบายการบริหารงานด้านทรัพยากรบุคคล และแผนอัตรากำลัง ๓ ปี และต้องรายงานให้ผู้บริหารทราบ นั้น

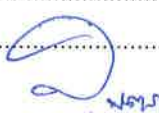
งานกาเจ้าหน้าที่ สำนักปลัด จึงขอรายงานผลการดำเนินงานเกี่ยวกับการบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘ ที่ได้ดำเนินงานเสร็จสิ้นไปแล้ว รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ


(นางสาววารุณี วิฒนพตติไพศาล)
นักทรัพยากรบุคคล ปฏิบัติการ


- ความคิดเห็นของหัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป

.....
.....


(นางสาวสุพัตรา ชนะพันธ์)
หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป

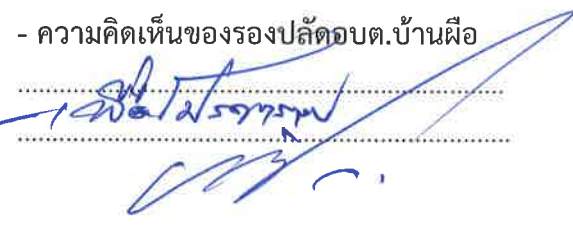
- ความคิดเห็นของหัวหน้าสำนักปลัด

.....
.....


(นางรพีพรรณ พงศ์ศิริวรกุล)
หัวหน้าสำนักปลัด


- ความคิดเห็นของรองปลัดอบต.บ้านผือ

.....
.....



(นายธนนันท์ จำปาทอง)
รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านผือ

- ความคิดเห็นของปลัดอบต.บ้านผือ

.....
.....


(นายพิสิฐ มาลา)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านผือ

- รับทราบ


(นายพิสิฐ มาลา)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านผือ ปฏิบัติหน้าที่
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านผือ

รายงานผลการบริหารทรัพยากรบุคคลตามนโยบายการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
 องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านผือ อำเภอโพนพิสัย จังหวัดหนองคาย

๑. การบริหารทรัพยากรบุคคล

โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินการ	งบประมาณที่ตั้งไว้	งบประมาณที่ใช้	ระยะเวลาในการดำเนินการ	หมายเหตุ
๑. การวางแผนอัตรากำลัง และปรับอัตรากำลัง - การจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปีเพื่อใช้ในการกำหนดโครงสร้างและกรออบอัตรากำลังเพื่อรองรับภารกิจขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านผือ	- ดำเนินการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี พ.ศ. ๒๕๖๗-๒๕๖๙	ไม่มีงบประมาณ	ไม่มีใช้งบประมาณ	มีผลบังคับใช้ตั้งแต่ ๑ ต.ค. ๖๖-๓๐ ก.ย. ๖๙	
๒. การสรรหาบุคลากรตามกรอบอัตรากำลัง เช่น การบรรจุแต่งตั้ง การโอน การรับโอนและสรรหาพนักงานจ้าง	- ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ มีการสรรหาบุคลากรตามกรอบอัตรากำลัง ดังนี้ รับโอน พนักงานส่วนตำบลผู้ผ่านการสรรหาเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหาร - รับโอน หัวหน้าฝ่ายบริหารการศึกษา	ไม่มีงบประมาณ	ไม่มีใช้งบประมาณ	รับโอน วันที่ ๓๑ ม.ค. ๖๘	
๓. การเปลี่ยนสายงานจากประเภททั่วไปเป็นประเภทวิชาการ	ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ มีการโอนพนักงานส่วนตำบลไปดำรงตำแหน่ง สายงานประเภทวิชาการ ราย จำสิปโทกิติติคุณ บุชากุล ตำแหน่ง เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ไปดำรง ตำแหน่ง นักริชาการศึกษา	ไม่มีงบประมาณ	ไม่มีใช้งบประมาณ	ให้โอน วันที่ ๒ ต.ค. ๖๘	

โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน	งบประมาณที่ตั้งไว้	งบประมาณที่ใช้	ระยะเวลาในการดำเนินการ	หมายเหตุ
<p>๔. การประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง ทุกประเภท เพื่อใช้ประกอบการเลื่อนขั้นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบล การเลื่อนเงินเดือนพนักงานครู การเลื่อนค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจและประกอบการต่อสัญญาจ้างพนักงานจ้าง</p>	<p>ผลการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานส่วนตำบล พนักงานครู และพนักงานจ้างทุกประเภท ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - การประเมินผลการปฏิบัติงาน ครั้งที่ ๑/๒๕๖๘ - การประเมินผลการปฏิบัติงาน ครั้งที่ ๒/๒๕๖๘ 	<p>ไม่มีงบประมาณ</p>	<p>ไม่ใช้งบประมาณ</p>	<p>ครั้งที่ ๑/๖๘ ระหว่างวันที่ ๑ ต.ค. ๖๗-๓๑ มี.ค. ๖๘</p> <p>ครั้งที่ ๒/๖๘ ระหว่างวันที่ ๑ เม.ย. ๖๘-๓๐ ก.ย.๖๘</p>	
<p>๒.๔ การจัดทำแผนพัฒนาบุคลากร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗-๒๕๖๙ และดำเนินการตามแผนให้สอดคล้องตามความจำเป็นและความต้องการในการพัฒนาบุคลากรในหน่วยงาน</p>	<p>มีการดำเนินการพิจารณาให้บุคลากรเข้ารับการอบรมเพื่อพัฒนาความรู้ความสามารถตามสายงานตำแหน่งให้ เป็นไปตามแผนพัฒนาบุคลากรดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - อนุมัติให้พนักงานส่วนตำบลเข้าร่วมอบรม หลักสูตรนักบริหารงานทั่วไป (อำนาจการระดับต้น) รุ่นที่ ๑๑๓ 	<p>๒๐๐,๐๐๐</p>	<p>๓๘,๕๘๑.๔๔</p>	<p>วันที่ ๑-๒๑ ก.พ.๖๘</p>	

๒. การพัฒนาทรัพยากรบุคคล

๒.๑ การพัฒนาบุคลากรทุกระดับเพื่อก้าวไปสู่ความเป็นมืออาชีพ

โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินการ	งบประมาณที่ตั้งไว้	งบประมาณที่ใช้	ระยะเวลาในการดำเนินการ	หมายเหตุ
๑. โครงการฝึกอบรมหลักสูตรปฐมนิเทศข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นบรรจุใหม่	<ul style="list-style-type: none"> - อนุมัติให้พนักงานส่วนตำบลเข้าร่วมอบรมโครงการอบรมปฐมนิเทศน์และพัฒนาศักยภาพผู้บริหารองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ได้รับการบรรจุแต่งตั้ง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ 	๖๐,๐๐๐	๖,๘๒๘	๒๕-๒๘ ก.พ. ๒๕๖๘	
๒. โครงการฝึกอบรมหลักสูตรตามสายงานของข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	<ul style="list-style-type: none"> - จัดส่งบุคลากรเข้ารับการฝึกอบรมตามสถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น หลักสูตร นักบริหารงานทั่วไป (อำนวยการท้องถิ่น ระดับต้น) รุ่นที่ ๑๓ 	๒๐๐,๐๐๐	๓๘,๕๘๑.๔๔	๑-๒๑ ก.พ. ๒๕๖๘	

๒.๒ การพัฒนาบุคลากรทุกระดับให้มีประสิทธิภาพเพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลง

โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินการ	งบประมาณที่ตั้งไว้	งบประมาณที่ใช้	ระยะเวลาในการดำเนินงาน	หมายเหตุ
<p>๑. การส่งเสริม พัฒนาศักยภาพและเพิ่มขีดความสามารถในการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p>	<p>ผลการดำเนินการ</p> <ul style="list-style-type: none"> - อนุมัติให้พนักงานส่วนตำบลเข้าร่วมอบรมหลักสูตร การพัฒนาบุคลากรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในการปฏิบัติงานด้านการเงิน การคลัง การงบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น - อนุมัติให้พนักงานครูเข้าร่วมอบรมโครงการฝึกอบรม” การเข้าใช้ระบบดิจิทัลเพื่อการพัฒนาวिशेषทางการศึกษาท้องถิ่น (D-LEP) สำหรับผู้ใช้งานระบบตำแหน่งครูผู้ใช้งานระบบผู้ดูแลระบบสถานศึกษาผู้ใช้งานระบบผู้ดูแลระบบส่วนราชการด้านการศึกษา และการจัดทำข้อตกลงในการพัฒนางานPA๑ การประเมินผลการพัฒนางานตามข้อตกลง PA๒ การสรุปการประเมินการพัฒนาตามข้อตกลง PA๓ และการขอมีหรือเลื่อนวิทยฐานะสูงขึ้นเพื่อนำส่งผลงานเข้าสู่ระบบการประเมินวิทยฐานะดิจิทัล DPA” 	<p>๒๐,๐๐๐</p> <p>๖๐,๐๐๐</p>	<p>๑๓,๔๘๐</p> <p>๑๕,๔๐๐</p>	<p>๒๖-๒๘ ส.ค. ๒๕๖๘</p> <p>๕-๗ ธ.ค. ๒๕๖๘</p>	

๒.๓ การพัฒนาและส่งเสริมสร้างการบริหารงานบุคคลและองค์แห่งการเรียนรู้

โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินการ	งบประมาณที่ตั้งไว้	งบประมาณที่ใช้	ระยะเวลาในการดำเนินการ	หมายเหตุ
<p>๑. พัฒนาระบบฐานข้อมูลสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการปฏิบัติงานด้านการบริหารงานทรัพยากร</p>	<p>ผลการทำงาน</p> <ul style="list-style-type: none"> - ให้บุคลากรเข้ารับการอบรมรวมโครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ ระบบศูนย์บริการข้อมูลบุคลากรท้องถิ่น แห่งชาติ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ สำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น - ปรับปรุงและบันทึกข้อมูลเกี่ยวกับบุคลากรในระบบข้อมูลบุคลากรท้องถิ่น แห่งชาติ (LHR) ของกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น - ปรับปรุงและตรวจสอบข้อมูลเกี่ยวกับเงินเดือนในระบบบันทึกบัญชีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (E-laas) ให้ถูกต้องและเป็นปัจจุบัน 	<p>๒๐๐,๐๐๐</p> <p>ไม่มีงบประมาณ</p>	<p>๑๓,๖๔๘</p> <p>ไม่ใช้งบประมาณ</p> <p>ไม่ใช้งบประมาณ</p>	<p>๑๒-๑๔ พ.ค. ๖๘</p> <p>๑ ต.ค. ๖๗- ๓๐ ก.ย.๖๘</p> <p>๑ ต.ค. ๖๗- ๓๐ ก.ย.๖๘</p>	

๒.๔ เสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กรให้บุคลากรมีจิตสำนึก คุณธรรม จริยธรรม และการสร้างคุณลักษณะขององค์กร

โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินการ	งบประมาณที่ตั้งไว้	งบประมาณที่ใช้	ระยะเวลาในการดำเนินการ	หมายเหตุ
<p>๑. โครงการอบรมคุณธรรม จริยธรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘</p>	<p>ผลการดำเนินการ</p> <ul style="list-style-type: none"> - ดำเนินโครงการอบรมคุณธรรม จริยธรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ <ul style="list-style-type: none"> - จัดกิจกรรมปฏิบัติธรรมเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงาน - การบรรยาย เรื่องการพัฒนาคุณภาพชีวิตและองค์กรด้วยหลักพระพุทธศาสนา 	<p>๒๐,๐๐๐</p>	<p>ไม่มีใช้งบประมาณ</p>	<p>๓ มี.ค. ๖๘</p>	
<p>๒. เสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรมให้แก่พนักงาน</p> <p>๒.๑ ให้ผู้บังคับบัญชามอบหมายงานแก่ผู้ใต้บังคับบัญชา อย่างเป็นธรรม ไม่เลือกปฏิบัติ รวมถึงการควบคุม กำกับติดตาม และดูแลผู้ใต้บังคับบัญชา ให้ปฏิบัติงานตามหลักเกณฑ์แนวทาง ระเบียบ กฎหมายที่เกี่ยวข้อง</p>	<ul style="list-style-type: none"> - ดำเนินการแบ่งงานและมอบหมายหน้าที่ความรับผิดชอบของพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง ตามคำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านผือ ให้เป็นปัจจุบัน 	<p>ไม่มีงบประมาณ</p>	<p>ไม่มีใช้งบประมาณ</p>	<p>๑ ต.ค. ๖๗-๓๐ ก.ย.๖๘</p>	

โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินการ	งบประมาณที่ตั้งไว้	งบประมาณที่ใช้	ระยะเวลาในการดำเนินการ	หมายเหตุ
<p>๒.๒ ส่งเสริมให้บุคลากรยึดมั่นในวัฒนธรรมองค์กร ปฏิบัติตามจริยธรรมขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านฝ้อ</p>	<p>ผลการดำเนินการ</p> <ul style="list-style-type: none"> - กำหนดนโยบายคุณธรรมจริยธรรมของพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง องค์การบริหารส่วนตำบล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ - แต่งตั้งคณะทำงานเพื่อขับเคลื่อนเรื่องจริยธรรมขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านฝ้อ - จัดทำแนวทางปฏิบัติ Do & Don'ts เพื่อลดความสับสนเกี่ยวกับพฤติกรรมสีเทาและแนวทางการประพฤติทางจริยธรรม ประชาสัมพันธ์ผ่านเว็บไซต์ องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านฝ้อ 	<p>ไม่มีงบประมาณ</p>	<p>ไม่มีใช้งบประมาณ</p>	<p>๑ ต.ค. ๖๗-๓๐ ก.ย. ๖๘</p>	
<p>๓. การส่งเสริมคุณภาพชีวิตของบุคลากร</p>	<p>ผลการดำเนินการ</p> <ul style="list-style-type: none"> - ประชาสัมพันธ์เชิญชวนให้พนักงานส่วนตำบล พนักงานครูและพนักงานจ้าง ร่วมกิจกรรมออกกำลังกายทุกวันพุธของสัปดาห์ - ส่งเสริมให้พนักงานส่วนตำบล พนักงานครูและพนักงานจ้างเข้าร่วมกิจกรรมตรวจสุขภาพประจำปี 	<p>ไม่มีงบประมาณ</p>	<p>ไม่มีใช้งบประมาณ</p>	<p>ทุกวันพุธของสัปดาห์</p> <p>๑ ม.ค. ๖๘-๓๑ มี.ค. ๖๘</p>	

๒. สถิติอัตรากำลัง จำแนกตามประเภทตำแหน่ง ข้อมูล ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔

องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านฝ้อ อำเภอโพธารมย์ จังหวัดหนองคย

ประเภทตำแหน่ง	กรอบ	คนครอง	ว่าง (มีเงิน)	ว่าง(ไม่มีเงิน)
ผู้บริหาร	๒	๒	-	-
อำนวยการ	๘	๘	-	-
วิชาการ	๑๐	๔	๖	-
ทั่วไป	๗	๒	๕	-
พนักงานครู	๘	๔	๔	-
พนักงานจ้าง	๒๗	๒๓	๔	-
รวม	๕๕	๔๒	๑๖	-